



Ministerul Educației al Republicii Moldova

Colegiul Politehnic din mun. Bălți

"APROB"

Directorul Colegiului Politehnic din mun. Bălți,

_____ Jemna Iurie

_____ 06 _____ 2017



Curriculum disciplinar

F.08.O.014 Securitatea și sănătatea în muncă

Specialitatea: 71580 Tehnologia construcției de mașini

Calificarea: Tehnician în construcții de mașini

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*

"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională

în Republica Moldova",

implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Autori:

Lisnic Marian, profesor de discipline de specialitate, grad didactic II.

Grozavu Valeriu, profesor de discipline de specialitate, grad didactic II.

Aprobat de:

Consiliul metodic-științific al Colegiului Politehnic mun. Bălți.

Director adjunct pentru instruire și educație



Stela Stah

"06" 2017

Recenzenți:

1. Stah Stela, director adjunct instruire și educație, Colegiul Politehnic .
2. Putureac Vasile, director, SA Moldagrotehnica Bălți

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic

<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

Cuprins

I. Preliminarii	4
II. Motivația, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională.....	5
III. Competențele profesionale specifice modulului	5
IV. Administrarea modulului	6
V. Unitățile de învățare	6
VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare	7
VII. Studiu individual ghidat de profesor	8
VIII. Lucrările practice recomandate	8
IX. Sugestii metodologice	9
X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale	10
XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii	11
XII. Resursele didactice recomandate elevilor	12

I. Preliminarii

Contextul social și economic.

Prin Legea nr. 166 din 11 iulie 2012, "Strategia națională de dezvoltare Moldova – 2020", aprobată de Parlamentul Republicii Moldova, se stabilește ca prioritate pentru țara noastră "racordarea sistemului educațional la cerințele pieței forței de muncă, în scopul sporirii productivității muncii și majorării ratei de ocupare în economie". Prevederile legii se regăsesc în "Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional tehnic pe anii 2013-2020", aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 97 din 01 februarie 2013. Conform acestui document de politici educaționale, în învățământul profesional tehnic postsecundar se preconizează elaborarea și implementarea de curricula, bazate pe formarea și dezvoltarea competențelor.

Curriculumul de față a fost conceput în corespundere cu prevederile documentelor strategice de politici nominalizate mai sus, precum și a Nomenclatorului domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), Planului cadru aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 2015, în baza analizei necesităților de formare inițială și continuă a cadrelor cu studii profesionale secundare și postsecundare, formulate de instituțiile, întreprinderile și companiile ce activează în domeniu.

Funcțiile Curriculumului. Funcțiile de bază ale Curriculumului sunt:

- act normativ al procesului de predare, învățare, evaluare și certificare în contextul unei pedagogii axate pe competențe;
- reper pentru proiectarea didactică și desfășurarea procesului educațional orientate pe elev spre formarea de competențe;
- componentă de bază pentru elaborarea strategiei de evaluare și certificare;
- vector al procesului educațional spre formarea de competențe la elevi;
- componentă fundamentală pentru elaborarea manualelor tipărite, ghidurilor metodologice, manualelor electronice, testelor de evaluare.

Pentru realizarea deplină a acestor funcții, la elaborarea Curriculumului au fost luați în considerare următorii factori:

- necesitatea sporirii gradului de relevanță a studiilor pentru încadrarea profesională ulterioară;
- necesitatea axării procesului de instruire profesională pe formarea și dezvoltarea de competențe.

Beneficiarii Curriculumului. Curriculumul este destinat:

- profesorilor din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și post secundar nonterțiar;
- autorilor de manuale și de ghiduri metodologice;
- elevilor care își fac studiile la programe de formare profesională;
- membrilor comisiilor pentru examenele de calificare/susținerea proiectelor de diplomă;
- membrilor comisiilor de identificare, evaluare și recunoaștere a rezultatelor învățării, dobândite în contexte nonformale și informale.

II. Motivația, utilitatea disciplinei pentru dezvoltarea profesională.

Prezentul curriculum este destinat pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și, program de formare profesională 71580 „Tehnologia construcției de mașini”

Disciplina F.08.O.014 „Securitatea și sănătatea în muncă” are ca obiectiv general acumularea cunoștințelor teoretice și aptitudinilor practice la securitatea și sănătatea în muncă.

Activitatea umană indiferent de scopul ei, fiind în esență un proces dinamic, cu consum de energie, implică, pe lângă rezultatele pozitive și un impact negativ asupra executantului, ceea ce se traduce prin uzura fizică și psihică a acestuia. În particular, munca are drept conotație obligatorie consumul forței de muncă a omului. În anumite condiții, ritmul sau calitatea consumului pot depăși limitele normale de autogenerare și echilibru somatopsihic, fapt ce se manifestă prin fenomenul de accidentare sau îmbolnăvire.

Prin urmare ea se integrează în ansamblul activităților prin care în orice stat se asigură protecția socială, ca o componentă esențială.

III. Sistemul de competențe ce asigură calificarea profesională

Competențele profesionale generale.

Competențele generale (CG) stabilite pentru disciplina Securitatea și sănătatea în muncă, nivelul patru de calificare, sunt:

- CG1. Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă
- CG2. Gestionarea eficientă a resurselor
- CG3. Analiza și interpretarea documentației referitoare la produse-program
- CG4. Organizarea rațională a locului de lucru
- CG5. Aplicarea normelor de protecție a mediului ambiant
- CG6. Evaluarea calității produsului
- CG7. Evaluarea calității serviciilor prestate
- CG8. Comunicarea și comportamentul profesional în relațiile cu utilizatorii.

Competențele profesionale specifice disciplinei.

Competențele specifice (CS) stabilite pentru disciplina “Securitatea și sănătatea în muncă” sunt:

- CS1. Aplicarea legislației privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.
- CS2. Planificarea și realizarea acțiunilor de prevenire a riscurilor identificate la locul de muncă.
- CS3. Gestionarea activităților în caz de accident.
- CS4. Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice și ergonomice la locurile de muncă.
- CS5. Aplicarea și monitorizarea îndeplinirii instrucțiunilor de securitate în muncă de către subalterni.
- CS6. Realizarea activităților de prevenire și stingere a incendiilor.
- CS7. Realizarea măsurilor de protecție a mediului ambiant

IV. Administrarea disciplinei

Semestrul	Numărul de ore				Modalitatea de evaluare	Numărul de credite
	Total	Contact direct		Lucrul individual		
		Prelegeri	Practică/ Seminar			
VIII	120	50	10	60	examen	4

V. Unitățile de învățare

Unități de competență	Unități de conținut (Cunoștințe)
1. Serviciul de securitate și sănătate în muncă.	
CS 1. Aplicarea legislației privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.	1.1. Obiectul de studiu al securității și sănătății în muncă. 1.2. Bazele legislative ce reglementează securitatea și sănătatea în muncă. Actele normative. 1.3. Organizarea serviciului de securitate și sănătate în muncă. 1.4. Instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă.
2. Factorii de risc și nocivi la locul de muncă.	
CS2. Planificarea și realizarea acțiunilor de prevenire a riscurilor identificate la locul de muncă.	2.1. Clasificarea factorilor de risc și nocivi; 2.2. Factorii de risc în domeniul de activitate; 2.3. Măsurile de prevenire și de reducere a riscurilor identificate la locul de muncă; 2.4. Echipamente individuale și colective pe protecție.
3. Accidente de muncă	
CS3. Gestionarea activităților în caz de accident.	3.1. Clasificarea accidentelor de muncă. 3.2. Procedurile în caz de accident de muncă. 3.3. Ordinea de cercetare a accidentelor de muncă. 3.4. Evidența accidentelor de muncă.
4. Igiena de producere și a muncii	
CS4. Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice și ergonomice la locurile de muncă.	4.1. Cerințe normative față de calitatea mediului de producere; 4.2. Microclimatul aerului zonei de muncă. Ventilația și condiționarea aerului; 4.3. Iluminatul de producție; 4.4. Protecția contra zgomotului și vibrației de producție; 4.5. Ergonomia locurilor de muncă; 4.6. Cerințele sanitare față de încăperile de deservire socială și administrativă.

Unități de competență	Unități de conținut (Cunoștințe)
5. Tehnica securității	
CS5. Aplicarea și monitorizarea îndeplinirii instrucțiunilor de către subalterni la securitatea în muncă.	5.1. Cerințele securității și sănătății în muncă în timpul executării lucrărilor de lăcătușărie – mecanice; 5.2. Cerințele securității și sănătății în muncă în timpul executării lucrărilor de întreținere tehnică și reparație a mașinilor și utilajului.
6. Securitatea la incendiu	
CS.6. Realizarea activităților de prevenire și stingere a incendiilor.	6.1. Clasificarea materialelor și substanțelor conform combustibilității; 6.2. Categoriile încăperilor de producere și activităților conform pericolului de producere a exploziilor și incendiilor și cerințele de dotare a acestora pentru protecția în caz de incendiu; 6.3. Mijloace de stingere a incendiilor; 6.4. Mijloace de comunicare și semnalizare a incendiilor; 6.5. Protecția oamenilor în caz de producere a incendiilor 6.6. Consecințele focului asupra organismului uman. 6.7. Măsurile de profilaxie a incendiilor.
7. Protecția mediului ambiant	
CS.7. Realizarea măsurilor de protecție a mediul ambiant.	7.1. Cadrul legislativ al protecției mediului ambiant; 7.2. Factorii nocivi rezultanți a activității de producere ce poluează mediul ambiant. Impactul acestora asupra mediului; 7.3. Măsurile complexe de protecție a mediului ambiant la locul de muncă și în cadrul întreprinderii.

VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare

Unități de învățare	Total	Nr. de ore		
		prelegeri	Practică/ seminar	Studiul individual
1. Serviciul de securitate și sănătate în muncă.	12	4		8
2. Factorii de risc și nocivi la locul de muncă.	20	10		10
3. Accidente de muncă	24	10	4	10
4. Igiena de producere și a muncii	22	8	4	10
5. Tehnica securității	16	6	2	8
6. Securitatea la incendiu	14	6		8
7. Protecția mediului ambiant	12	6		6
Total:	120	50	10	60

VII. Studiul individual ghidat de profesor

Nr.	Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Termeni de realizare
1.	Legea securității și sănătății în muncă Politica Statului în domeniul securității și sănătății muncii Normele generale de protecție a muncii în domeniu	Contract individual de muncă, raport de statistică	Prezentarea și comunicarea	<i>Săptămână 2</i>
2.	Obligațiile angajaților și salariaților privind SM	Contract individual de muncă	Prezentarea contractului	<i>Săptămâna 3</i>
3.	Măsurile de securitate în protecție a muncii. Factorii de risc în funcție de specificul locului de muncă	Act de cercetare a accidentelor de muncă cu incapacitate temporară	Prezentarea și comunicarea cercetării desfășurate	<i>Săptămâna 4</i>
4.	Evaluarea factorilor de risc	Raport de evaluare a riscurilor profesionale	Prezentarea și dezbaterile publice a raportului	<i>Săptămână 5</i>
5.	Microclimatul aerului zonei de muncă și metabolismul termic la om, acțiunea parametrilor microclimatului asupra organismului uman, normarea lui.	Proiect de grup: analiza parametrilor mediului de muncă	Prezentarea și susținerea proiectului	<i>Săptămâna 6</i>
6.	Zgomotul și vibrațiile de producție, acțiunea asupra organismului uman, caracteristicile, normarea și măsuri de protecție.	Planul/măsuri de protecție și prevenire Proiect de grup: analiza zgomotului și vibrațiilor de producție	Prezentarea și susținerea proiectului	<i>Săptămână 7</i>
7.	Securitatea și sănătatea în muncă la lucrările în domeniu	Instrucțiuni în domeniul S.S.M	Prezentarea și comunicarea	<i>Săptămâna 8</i>
8.	Asigurarea securității la incendiu	Plan – schema de evacuare	Prezentarea și argumentarea metodologiei de elaborare	<i>Săptămâna 9</i>
9.	Lucrări cu grad sporit de securitate	Plan de protecție și prevenire	Prezentarea și argumentarea	<i>Săptămâna 10</i>

VIII. Lucrările practice recomandate.

Lucrările practice sunt prevăzute pentru formarea deprinderilor practice individuale și creației active a elevilor. Lucrarea practică are scopul de a consolida materialul teoretic expus în prelegeri. Teoriile conțin în sine expunerea materialului teoretic și în mod sistematic verificarea și evaluarea cunoștințelor acumulate de elevi, atât prin metodele tradiționale

(conversația, teste, orală, scrisă) cât și metode moderne prin utilizarea TIC. Rezultatele se apreciază conform sistemului de 10 puncte care se înscriu în registrul grupei.

Nr. d/o	Unitatea de învățare	Tematica pentru lucrările practice	Nr. de ore
1	Accidentele de muncă	Ordinea, cercetarea accidentului în producție și întocmirea procesului-verbal.	4
2	Tehnica securității	Elaborarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă.	2
3	Igiena de producere și a muncii	Determinarea parametrilor microclimei la locul de muncă.	4
Total			10

IX. Sugestii metodologice.

Capitalul uman este constituit din elemente cum ar fi cunoașterea, abilitățile, aptitudinile și capacitatea de muncă ce includ aspecte legate de sănătatea fizică și psihologică. Este influențat de satisfacția în muncă, de angajament și de motivarea intrinsecă.

În mediul modern de muncă, în contextul muncii intelectuale - "lucrătorul" are nevoie de condiții speciale de muncă pentru o performanță ridicată. Percepția subiectivă asupra sănătății determină ce tip de angajament arătăm pentru munca noastră.

Odată cu evoluția societății noastre sub influența noilor tehnologii și condiții economice și sociale, locurile de muncă, practicile și procesele de lucru sunt în continuă schimbare. Aceste noi evoluții presupun noi riscuri profesionale și noi modalități de manifestare ale acestora și dificultăți pentru lucrători și angajatori care, la rândul lor, solicită soluții politice, administrative și tehnice care să garanteze un nivel ridicat al securității și sănătății la locul de muncă.

Disciplina "Securitatea și sănătatea în muncă, reglementată prin prezenta metodologie are următoarele obiective:

- a) formarea competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 4 și 5 al Cadrului național al calificărilor ;
- b) dezvoltarea și diversificarea competențelor-cheie necesare în scopul integrării socio-profesionale și progresului în viitoarea carieră;
- c) facilitarea integrării socioprofesionale a absolvenților învățământului profesional în concordanță cu aspirațiile profesionale și cu necesitățile pieței muncii;
- d) dezvoltarea motivației tinerilor pentru muncă și a interesului pentru învățare, printr-o abordare integrată a pregătirii teoretice și practice într-o calificare solicitată de piața muncii, cu posibilitatea de continuare a studiilor, în funcție de interesele profesionale și potențialul individual de dezvoltare.

Strategiile, metodele și tehnicile utilizate în procesul de formare a competențelor se vor realiza în cadrul unor forme de organizare a acțiunii didactice, cum ar fi:

- activități frontale (se vor aplica preponderent în cadrul prelegerilor);
- activități în grup (se vor aplica preponderent în cadrul lucrărilor practice);
- activități individuale (se vor aplica preponderent studiului individual).

Cadrul didactic va ordona conținuturile tematice ale curriculumului în conformitate cu logica domeniilor specialității și logica didactică, iar activitățile de predare-învățare vor fi selectate în așa mod, ca să asigure condiții optime pentru formarea și dezvoltarea competențelor specificate în curriculum.

În elaborarea propriilor strategii didactice, fiecare cadru didactic se va conduce de următoarele principii moderne ale educației:

- elevii învață cel mai bine atunci când consideră că învățarea răspunde nevoilor proprii;
- elevii învață atunci când sunt implicați activ în procesul de învățare;
- elevii au stiluri diferite de învățare: ei învață în moduri diferite, cu viteză diferită și din experiențe diferite;
- elevii învață cel mai bine atunci când li se acordă timp pentru a asimila informațiile noi și pentru a le consolida cu cunoștințele vechi.

În activitățile practice accentul se va pune pe realizarea cu exactitate și la timp a tuturor sarcinilor de lucru. Realizarea sarcinilor în cadrul activităților practice, va urmări nu numai dezvoltarea abilităților individuale, dar și a celor de lucru în echipă. În procesul de predare - învățare - evaluare, în mod obligatoriu, se va asigura respectarea cu strictețe a documentelor tehnice și recomandărilor interne.

X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale.

Evaluarea competențelor profesionale este procesul de colectare a informațiilor necesare pentru stabilirea competenței și judecarea lor în raport cu cerințele standardului.

Standardul este documentul care oferă repere clare, de ordin calitativ, privind îndeplinirea corespunzătoare a activităților specifice locului de muncă. Standardele au utilizări multiple. În primul rând, ele constituie un referențial obiectiv în formarea și evaluarea profesională. Ele mai pot fi folosite și de către specialiștii din resurse umane, în dezvoltarea carierei angajaților.

Evaluarea pe baza standardelor evidențiază capacitatea unei persoane de a integra cunoștințele teoretice cu deprinderile practice și cu capacitatea proprie de gândire, analiză și sinteză pentru a efectua activități și a obține rezultate la nivelul calitativ descris în standard. Evaluarea competențelor oferă garanția că o persoană a demonstrat că are cunoștințele și deprinderile necesare efectuării activităților descrise în standardul pe baza căruia a fost evaluată.

Metodele folosite în evaluare utilizate la disciplina "Securitatea și sănătatea în muncă" trebuie să evidențieze faptul că un elev are cunoștințele și deprinderile necesare efectuării activităților de muncă și, mai ales, are capacitatea de a obține rezultatele așteptate în urma efectuării acestor activități.

Observarea directă

Activitate de investigare, de percepere și interpretare prin care se culeg informații în contactul direct cu situații concrete de activitate. Se realizează metodic, pe bază de plan și vizează culegerea unor informații cât mai complete, relevante și diverse privind: capacitatea de îndeplinire a cerințelor de la locul de muncă, manifestări de comportament, atitudini, aptitudini, limbaj, ținută, reacții, emoții, eficacitate, productivitate, conștiinciozitate, meticulozitate etc.

Simularea sau demonstrația structurată

Simularea este un substitut al observării directe. Ea constă în aplicarea unor cunoștințe și dovedirea unor deprinderi în situații asemănătoare realității, în condiții experimentale. Simularea are un pronunțat caracter ipotetic, dezvoltând capacitatea de anticipație și de susținere a unor diverse opțiuni și variante pe bază de demonstrații practice și argumente logice, structurate.

Întrebări orale

Metodă de evaluare care constă în administrarea unei serii de întrebări structurate pe baza unui protocol prestabilit, determinând realizarea dialogului evaluator-candidat și în urma căruia se poate aprecia modul de gândire și exprimare, nivelul cunoștințelor și operarea cu acestea, opiniile și atitudinile, modul de rezolvare logică a unor situații problematice, capacitatea de argumentare etc.

Testul scris

Metodă de evaluare standardizată (conținut, redactare, notare identică pentru toți) care permite stabilirea nivelului cunoștințelor și a modului de operare cu acestea de către candidat, care are drept scop obținerea într-un timp relativ scurt a unor informații cuantificabile independent de subiectivitatea evaluatorului.

Lucrările practice

Lucrările practice care au scopul de a dezvolta abilitățile de analiză, vor fi realizate în baza ghidurilor metodologice și vor fi evaluate în mod curent prin rezolvarea situațiilor de probleme-algoritmizate, cadrul didactic acordând atenție lucrului individual sau în echipă, corectitudinii utilizării materialelor didactice, a literaturii tehnice, normative, respectării algoritmului de rezolvare etc. Realizarea evaluării sumative va fi proiectată și realizată prin examen sub formă de test, constituirea căruia include itemi din cele patru compartimente, iar subiectele vor fi elaborate reieșind din categoria de complexitate. Produsele elaborate în cadrul studiului individual (referate, proiecte în grup, planuri și scheme) vor fi evaluate în baza criteriilor și descriptorilor de evaluare. Instrumentele de evaluare trebuie să fie adecvate scopului urmărit și să ofere oportunitate elevilor să-și demonstreze competențele formate în rezultatul studierii disciplinei S.S.M.

Examenul este forma de evaluare finală, care se promovează la sfârșitul modului.

XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studiu.

Etapă care vizează stabilirea resurselor educaționale se constituie din operații de delimitare a conținutului învățării (informații, abilități, atitudini, valori), a resurselor psihologice (capacități de învățare, motivație) și a resurselor materiale (spațiu, timp, mijloace materiale).

Resursele educaționale reprezintă ansamblul de obiecte, dispozitive, aparate care contribuie la desfășurarea eficientă a activității didactice. Ele sunt resurse materiale ale procesului de învățământ, selecționate din realitate, modificate sau confecționate în vederea atingerii unor obiective didactice.

Resursele activității se referă la:

Resurse materiale: manuale, materiale didactice, mijloace audio-video, locul de desfășurare.

Resurse umane: elevul cu personalitatea sa, motivația, capacitățile de învățare și exprimare, profesorul cu experiența sa, influențele comunității.

Resurse procedurale – forma de organizare a clasei, modalități de organizare a activității, metode de învățare, metode de predare și alocare de timp.

Lista de utilaje, echipamente, instrumente și materiale didactice necesare pentru realizarea lucrărilor practice:

Echipamente și instrumente: termometru, barometru, anemometru, psihometru, mijloace individuale și colective de protecție, trusă medicală, stingătoare de incendiu etc.

Materialele didactice: Culegeri de acte normativ-legislative ale RM cu referire la domeniul de securitate și sănătate în muncă, ghiduri și complexe metodologice în domeniu, pliante, placate cu marcatoare și indicatoare de securitate pentru medii periculoase, scheme și grafice, tabele, imagini, filme video, calculator, videoproiector.

La momentul actual informatizarea societății determină pătrunderea calculatorului în instituțiile de învățământ. Calculatorul poate fi folosit pentru activități de: predare-învățare-evaluare; cercetare; administrație, gestiune. Raportat la procesul de învățământ, calculatorul constituie mijlocul de învățământ cel mai nou și mai complex. În acest context, calculatorul devine o resursă valoroasă, care generează o serie de avantaje. Cu ajutorul calculatorului pot fi prezentate: informații; aplicații, exerciții, probleme; jocuri didactice; simularea unor procese/fenomene; itemi de evaluare/autoevaluare.

XII. Resursele didactice recomandate elevilor.

Nr. ctr.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/accesată/procurată resursa
1.	Constituția Republicii Moldova Chișinău, Direcția de stat pentru asigurarea Informațională MoldPres,1994	Biblioteca
2.	Codul muncii al Republicii Moldova; Chișinău, 2003.	Biblioteca

Nr. ctr.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/accesată/procurată resursa
3.	Legea Republicii Moldova cu privire la Securitatea și Sănătatea în Muncă-Nr.186 din 10.07.2008.	Biblioteca
4.	GHID de Protecție a Muncii. Partea I.-Chișinău, Centrul didactic "Protecția Muncii",1995	Biblioteca
5.	GHID de Protecția Muncii. Partea II. - Chișinău, Centrul didactic "Protecția Muncii",1997	Biblioteca
6.	I.Cuznețov. "Охрана труда на автотранспортных предприятиях"М.1989	Biblioteca
7.	Acte normative	http://www.ism.gov.md/
8.	Acte legislative	http://www.ism.gov.md/
9.	Monitorul Oficial	http://monitorul.md/