



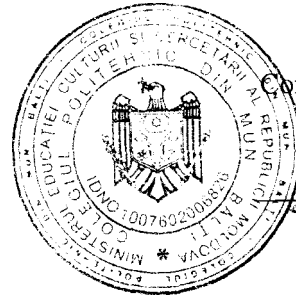
**CPB**  
COLEGIUL POLITEHNIC  
DIN BĂLȚI

**REGULAMENTUL  
PRIVIND ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII  
PSIHOLOGULUI ȘCOLAR**

Ediția 1

Revizia 1

COD:  
REG- 28



**APROBAT**  
Consiliul de Administrație  
proces-verbal nr. 2  
din 18.09.2019  
Ion Lisnic  
Directorul Colegiului

**REGULAMENTUL  
PRIVIND ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII  
PSIHOLOGULUI ȘCOLAR**

## CAPITOLUL I

### DISPOZIȚII GENERALE

1. Activitatea psihologului în instituție este o activitate complexă, sistematică, orientată spre optimizarea procesului educațional și asigură dezvoltarea progresivă a personalității elevului.
2. Specialistul psiholog își desfășoară activitatea în baza Codului Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014; Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MECC nr.1732 din 26.11.2018; Legii nr. 140 din 14 iunie 2013 cu privire la protecția specială a copiilor aflați în situații de risc și a copiilor separați de părinți; Legii nr.45-XVI din 01 martie 2003 cu privire la prevenirea și combaterea violenței în familie; Legii nr. 60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; Hotărârii Guvernului nr. 270 din 08 aprilie 2014 cu privire la aprobarea Instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului; Metodologia de evaluare a dezvoltării copilului, aprobată prin ordinul ministerului nr. 99 din 26 februarie 2015; Codului de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministerului nr. 831 din 07 septembrie 2015; altor acte normative relevante.
3. Beneficiari de serviciile psihologului sunt:
  - a) elevii, indiferent de starea materială a familiei, mediul de reședință, apartenența etnică, limba vorbită, sex, vârstă, starea de sănătate, potențialul de învățare, antecedente penale, sau alte categorii de copii care, din diferite motive, sunt marginalizați sau excluși în procesul accederii și realizării unui program de educație obligatoriu;
  - b) părinții/reprezentanții legali ai copilului.
4. Activitatea psihologului este realizată în interesul superior al elevului și are la bază următoarele principii:
  - a) asigurarea șanselor egale;
  - b) nondiscriminarea, toleranța și respectarea diversităților;
  - c) intervenția timpurie;
  - d) abordarea individualizată și valorificarea potențialului fiecărui copil;
  - e) protecția copilului;
  - f) confidențialitatea;
  - g) imparțialitatea;
  - h) abordarea intersectorială și multidisciplinară.

## CAPITOLUL II

### SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII PSIHOLOGULUI

1. Scopul activității psihologului constă în prevenirea, identificarea și intervenția psihologică în vederea dezvoltării personalității copilului.
2. Obiectivele activității de muncă sunt:
  - a) asigurarea suportului psihologic pentru dezvoltarea și formarea unei personalități capabile de autodezvoltare, care să posede un sistem de cunoștințe și competente necesare integrării psihosociale;
  - b) prevenirea și combaterea excluderii/marginalizării elevilor în instituție;
  - c) identificarea și intervenția timpurie în cazul elevilor aflați în dificultate, în situație de risc;
  - d) conlucrarea cu administrația instituției, cadrele didactice, alți specialiști, care asistă elevul, părinții/reprezentanții legali în crearea mediului educațional favorabil pentru dezvoltarea elevului.

## CAPITOLUL III

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII PSIHOLOGULUI

1. În instituție, activitatea psihologului este asigurată de către un specialist, care deține studii superioare de licență în psihologie.
2. Psihologul este angajat în baza criteriilor de competență profesională, conform actelor normative de angajare a personalului didactic, aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
3. Specialistul psiholog se subordonează administrativ directorului instituției de învățământ.
4. Metodologic, activitatea psihologului este monitorizată și supervizată de către specialistul psiholog din cadrul Serviciului de Asistență Psihopedagogică (SAP).
5. Activitatea psihologilor din învățământul profesional tehnic se realizează într-un interval zilnic de 7 ore, respectiv 35 de ore pe săptămână: 18 ore/săptămână care includ activități directe pentru elevi: asistență psihologică, desfășurată individual și/sau cu grup de elevi, prin activități de prevenție/profilaxie, evaluarea psihologică și psihodiagnoză, consiliere psihologică și activități de dezvoltare personală.
6. 17 ore în cadrul săptămânii care includ:
  - a) activități de consiliere psihologică cu cadrele didactice, părinții/reprezentanții legali ai elevului, managerii instituției;
  - b) participarea la comisile metodice și consiliile profesoriale;
  - c) activități de pregătire metodică-științifică și complementară (planificarea activității lunare/anuale, prelucrarea datelor evaluării psihologice și elaborarea recomandărilor, întocmirea proceselor-verbale, rapoartelor și notelor informative, pregătirea suportului informațional pentru activitățile curente, elaborarea programelor de prevenție și intervenție psihologică, completarea registrului de evidență a activității psihologului și registrul de evidență a elevilor din grupul de risc etc).
7. Domeniile de competență ale psihologului sunt stipulate în fișa postului, însoțită de fișa de evaluare. Fișa de post și fișa de evaluare, se elaborează și se avizează anual de către directorul instituției, cu aprobarea consiliului de administrație. În funcție de aceste documente se realizează evaluarea anuală a psihologului.
8. Psihologului i se acordă gradele didactice doi, unu și superior în baza procedurii de acordare a gradelor didactice stabilită de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
9. Evaluarea internă a activității psihologului se efectuează anual în baza actelor normative de evaluare a cadrelor didactice, aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
10. Evaluarea externă a psihologului se efectuează o dată la 5 ani de către organele abilitate, în baza metodologiei de evaluare aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
11. În activitatea sa, psihologul respectă Codul de Etică al cadrului didactic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 861 din 07 septembrie 2015.
12. Psihologul are următoarele atribuții:
  - a) respectă actele normative și completează documentația în conformitate cu cerințele și recomandările de rigoare;
  - b) acordă asistență psihologică copiilor, părinților/reprezentanților legali, cadrelor didactice, cadrelor de conducere, contribuind la dezvoltarea integră a personalității elevului;
  - c) contribuie la crearea unui climat psihologic favorabil în instituție, pentru realizarea activităților de suport pentru elev, familie, cadre didactice etc;
  - d) participă ca membru în diverse comisii create în cadrul Instituției sau în afara ei, cu acordul managerului instituției;
  - e) sesizează cazurile de abuz, neglijare, exploatare și realizează activități de prevenție și intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare.

- f) elaborează recomandări elevilor, familiilor acestora și cadrelor didactice privind oportunitatea dezvoltării competențelor și/sau soluționarea de conflicte etc.;
- g) organizează evenimente de informare, formare, comunicare și sensibilizare publică în domeniile ce se înscriu în aria sa de activitate;
- h) informează administrația instituției, părinții/reprezentanții legali, cu privire la rezultatele evaluărilor psihologice;
- i) sesizează și informează administrația instituției, părinții/reprezentanții legali, alte instituții /structuri de protecție a copilului cu privire la problemele identificate, care prezintă risc pentru integritatea fizică și psihică al copilului, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) elaborează și administrează baze de date și monitorizează la nivel instituțional situația tuturor elevilor, beneficiari de serviciile psihologului;
- k) contribuie la elaborarea și implementarea planului de dezvoltare a instituției de învățământ;
- l) elaborează planuri lunare/anuale, rapoarte de activitate semestriale/anuale.

13. Psihologul are următoarele drepturi:

- a) să solicite informații ce țin de domeniul său de activitate;
- b) să fie asigurat cu spațiul/mediul fizic în care își desfășoară activitatea, conform necesităților și recomandărilor, cu dotare tehnică necesară funcționării eficiente;
- c) să solicite administrației instituției materialul – suport necesar activității profesionale;
- d) să asiste la ore și activități curente sau extracurriculare;
- e) să selecteze și să aplice metode și tehnici psihologice în conformitate cu particularitățile de vârstă ale copilului, specificul problemei, recomandate în literatura de specialitate;
- f) să convoace, în caz de necesitate, diferiți factori de decizie pentru abordarea problemelor elevilor;
- g) să participe în programe de formare continuă și recalificare profesională.

14. Activitatea psihologului include următoarele direcții de activitate:

- a) Activitatea de prevenție/profilaxie, ce presupune:
  - facilitarea procesului de adaptare a elevului la condițiile noi din instituție;
  - prevenirea dificultăților în dezvoltarea copilului prin identificarea factorilor de risc, care ar favoriza apariția problemelor în procesul de dezvoltare și crearea condițiilor favorabile pentru această dezvoltare;
  - facilitarea comunicării eficiente în vederea antrenării abilităților sociale ale elevilor în procesul de învățare și relaționare;
  - asigurarea suportului necesar cadrelor didactice și cadrelor de conducere în desfășurarea unui proces educațional eficient și dezvoltarea relațiilor constructive cu elevii, părinții/reprezentanții legali, ceilalți actori;
  - elaborarea recomandărilor în vederea dezvoltării personalității elevului, care să reflecte particularitățile individuale și de vârstă, modalități adecvate de dirijare a activității didactice din instituție.
  - asigurarea unui parteneriat eficient cu familia, în vederea consolidării competențelor parentale, construirii unor relații pozitive și constructive între părinte-copil, părinte-cadru didactic.
- b) Activitatea de evaluare psihologică și psihodiagnoză (individuală și de grup) ce presupune:
  - analiza auto/sesizărilor din partea elevilor, cadrelor didactice, cadrelor de conducere, părinților/reprezentanților legali, alți actori implicați în procesul educațional;
  - selectarea instrumentelor de evaluare în funcție de vârsta și particularitățile de dezvoltare ale elevului, scopul și obiectivele evaluării;

- realizarea evaluării psihologice cu acordul părinților/reprezentanților legali ai elevului, în limba maternă a elevului pentru asigurarea obiectivității și gradului de înțelegere adecvată;
- organizarea și desfășurarea evaluării psihologice a elevilor la solicitare sau necesitate în vederea:
- determinării nivelului actual de dezvoltare a elevului, a potențialului și a necesităților de dezvoltare;
- stabilirii nivelului de adaptare a elevului la condițiile socio-psihologice noi, în scopul prevenirii inadaptării;
- determinării intereselor, aptitudinilor, deprinderilor elevului, în vederea orientării în carieră;
- stabilirii climatului psihologic, relațiilor interpersonale în colectivul de elevi, cadre didactice;
- identificării elevilor în situații de risc, aflați în situații de dificultate etc.;
- interpretarea calitativă și cantitativă a rezultatelor obținute în urma evaluării psihologice și stabilirea acțiunilor de intervenție în corespundere cu necesitățile elevului;
- întocmirea Raportului de evaluare psihologică, notelor informative la solicitarea administrației instituției;
- reevaluarea elevilor în scopul constatării progreselor sau regreselor în dezvoltarea elevului și/sau proiectarea unor noi acțiuni de intervenții.

c) Activitatea de intervenție psihologică, ce presupune:

1. consiliere psihologică
2. activități de dezvoltare personală.

Consilierea psihologică (individuală și/sau de grup) presupune:

- ședințe de consiliere psihologică cu elevii în vederea prevenirii și diminuării abandonului, inadaptării în procesul educațional, depășirii unor situații conflictuale, optimizării comunicării, relațiilor interpersonale, depășirii eșecului școlar, problemelor de comportament etc.;
- consilierea elevilor în luarea deciziilor legate de carieră, oferirea de suport în elaborarea traseului educațional privind ghidarea în carieră;
- ședințe de consiliere psihologică cu părinții/reprezentanții legali ai elevului în scopul prevenirii și diminuării dificultăților de învățare, relaționare, comportament, dezvoltarea abilităților parentale, optimizarea relațiilor părinte-elev etc.;
- ședințe de consiliere cu cadrele didactice și cadrele de conducere în vederea stabilirii dificultăților/problemelor specifice vârstei, grupei de elevi, particularităților individuale de dezvoltare a elevului, identificării cauzelor acestora și implicarea în soluționarea lor etc.

Activitatea de dezvoltare personală, presupune:

- selectarea și elaborarea programelor de intervenție per diverse domenii de dezvoltare (cognitiv, comunicare, socio-emoțional, comportament adaptativ etc.);
- implementarea programelor de intervenție în vederea dezvoltării proceselor psihice; formării competențelor pro-sociale – de comunicare, colaborare/cooperare, negociere, relaționare, adaptare la situațiile solicitante ale vieții, rezolvarea problemelor și luarea deciziilor;
- dezvoltării capacităților individuale de autocunoaștere, autoevaluare și dezvoltare personală, depășirii situațiilor de criză, conflict și risc etc.

## **CAPITOLUL IV**

### **DISPOZIȚII SPECIALE**

1. Salarizarea psihologului se efectuează conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1234 din 12.12.2018 cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile din învățământ, care funcționează în regim de autogestiune financiar economică p. 38 al.1.
2. Instituția asigură condiții pentru buna desfășurare a activității psihologului prin repartizarea unui spațiu adecvat, dotarea cu mobilier, materiale didactice, literatură metodică de specialitate.
3. Administrația instituției asigură desfășurarea eficientă a activităților psihologului prin implicarea, la necesitate, a cadrelor didactice, a părinților/reprezentanților legali, altor actori care asistă elevul în dezvoltarea lui.