



Republica Moldova

## GUVERNUL

**HOTĂRÂRE** Nr. HG872/2015  
din 21.12.2015

**cu privire la lucrările și serviciile contra plată,  
mărimea tarifelor la servicii, modul de formare  
și utilizare a veniturilor colectate de către  
autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului  
Educației și Cercetării**

Publicat : 25.12.2015 în MONITORUL OFICIAL Nr. 347-360 art. 976 Data intrării în vigoare

**MODIFICAT**

[HG759 din 04.10.23, MO373-375/04.10.23 art.885; în vigoare 04.10.23](#)

**NOTĂ:**

În denumire și pe tot parcursul textului hotărârii și al anexelor, textul „Ministerul Educației, Culturii și Cercetării”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „Ministerul Educației și Cercetării”, la forma gramaticală corespunzătoare prin [HG759 din 04.10.23, MO373-375/04.10.23 art.885; în vigoare 04.10.23](#)

În scopul executării prevederilor art.43 alin.(2) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 223-230, art. 519), cu completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Nomenclatorul lucrărilor și/sau serviciilor prestate contra plată de către instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior de stat care funcționează în condiții de autonomie financiară din subordinea Ministerului Educației și Cercetării, conform anexei nr.1;

Nomenclatorul și tarifele pentru lucrările și/sau serviciile prestate contra plată de către autoritățile/instituțiile din subordinea Ministerului Educației și Cercetării, cu excepția instituțiilor de învățământ profesional tehnic și superior care activează în condiții de autonomie financiară, conform anexei nr.2;

Regulamentul cu privire la modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile din subordinea Ministerului Educației și Cercetării, conform anexei nr.3.

*[Pct.1 modificat prin HG759 din 04.10.23, MO373-375/04.10.23 art.885; în vigoare 04.10.23]*

2. Se abrogă unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.4.

**PRIM-MINISTRU INTERIMAR Gheorghe BREGA**

**Contrasemnează:**

**Viceprim-ministru,**

**ministrul economiei Stephane Christophe Bride**

**Ministrul educației Corina Fusu**

**Ministrul finanțelor Anatol Arapu**

**Nr. 872. Chișinău, 21 decembrie 2015.**

[anexa nr.1](#)

*[Anexa nr.1 modificată prin HG759 din 04.10.23, MO373-375/04.10.23 art.885; în vigoare 04.10.23]*

[anexa nr.2](#)

*[Anexa nr.2 modificată prin HG759 din 04.10.23, MO373-375/04.10.23 art.885; în vigoare 04.10.23]*

Anexa nr. 3

la Hotărârea Guvernului nr. 872

din 21 decembrie 2015

## **REGULAMENT**

**cu privire la modul de formare și utilizare a veniturilor**

**colectate de către autoritățile/instituțiile din**

**subordinea Ministerului Educației și Cercetării**

**I. PARTICULARITĂȚILE GENERALE DE FORMARE**

**ȘI UTILIZARE A VENITURILOR COLECTATE**

1. Modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile din subordinea Ministerului Educației, provenite din prestarea serviciilor, executarea lucrărilor sau desfășurarea altor activități, contra plată, este elaborat în conformitate cu Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, legile anuale ale bugetului de stat, Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor ș.a.

2. Veniturile instituțiilor se formează din mijloacele financiare colectate pe conturile acestora provenite din executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, contra plată, chiria sau darea în arendă a patrimoniului, donații, sponsorizări și alte mijloace bănești intrate legal în posesia autorităților/instituțiilor din subordinea Ministerului Educației și Cercetării.

3. Prestarea serviciilor, executarea lucrărilor, contra plată, stipulate în acte legislative și normative se realizează, conform activității statutare a instituțiilor și subdiviziunilor interioare, în baza principiilor de menținere și de creștere a calității serviciilor și lucrărilor pentru care se percep plăți.

4. Modalitatea planificării și executării veniturilor colectate se efectuează în conformitate cu Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.

Evidența executării de casă de către instituțiile din subordinea Ministerului Educației și Cercetării, cu excepția instituțiilor de învățământ superior, care activează în condiții de autonomie financiară, pentru fiecare categorie de venit se efectuează prin conturile trezoreriale ale instituțiilor, deschise în trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.

Instituțiile de învățământ superior, care activează în condiții de autonomie financiară, administrează veniturile proprii prin conturi bancare.

Veniturile din prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor, încasate în numerar prin casierie, se depun zilnic în conturile trezoreriale sau bancare.

Utilizarea direct din casierie a veniturilor colectate, fără depunerea prealabilă la contul trezorerial sau bancar nu se admite.

5. Mijloacele colectate se includ în bugetele respective, se consideră venituri și sînt direcționate în mod prioritar pentru acoperirea cheltuielilor aferente prestării serviciilor, executării lucrărilor și altor cheltuieli, exclusiv pentru dezvoltarea instituției, în conformitate cu principiile și regulile de elaborare, aprobare și executare a bugetelor corespunzătoare stabilite prin Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.

6. Remunerarea personalului încadrat nemijlocit în prestarea serviciilor, executarea lucrărilor sau desfășurarea altor activități contra plată se efectuează conform legislației privind sistemul de salarizare în sectorul bugetar.

7. Defalcările contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de către patroni se planifică și se transferă în mărimile stabilite prin acte normative pentru anul financiar curent.

## II. MODUL DE FORMARE ȘI DIRECȚIILE DE UTILIZARE A VENITURILOR COLECTATE

### Învățământ

#### ***1. Veniturile instituțiilor de învățământ provenite de la admitere și studiile cu taxă***

8. Constituirea veniturilor provenite de la studiile cu taxă ale instituțiilor de învățământ sînt prevăzute de Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014.

9. Veniturile se formează din taxele de studii achitate de persoanele fizice și juridice pentru instruirea în bază de taxe și pentru admiterea elevilor și studenților în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior.

10. Cuantumul plăților de studii pentru instruirea cadrelor cu taxă se calculează în baza cheltuielilor reale aferente desfășurării procesului de studii, cu excepția cheltuielilor pentru plata burselor și cheltuielilor de întreținere a căminelor.

Cuantumul plăților pentru studii suportate de persoanele juridice pot include suplimentar și cheltuieli pentru burse.

Cuantumul plăților pentru studii include cheltuieli calculate conform cheltuielilor reale medii din dările de seamă.

Cuantumul plăților pentru studii cu taxă, în instituțiile de învățământ (cu excepția instituțiilor de învățământ superior, care activează în condiții de autonomie financiară), pe specialități și pe anii de studii se stabilesc /revizuiesc, în caz de necesitate, pînă la sfîrșitul fiecărui an de studii precedent și se înaintează Guvernului spre aprobare.

Cuantumul plăților pentru studii cu taxă în instituțiile de învățământ superior, care activează în condiții de autonomie financiară, pe specialități și pe anii de studii se stabilesc/revizuiesc, în caz de necesitate, pînă la sfîrșitul fiecărui an de studii precedent și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.

11. Termenii de achitare a taxelor de studii se stabilesc de consiliile de administrare în cazul instituțiilor de învățământ profesional tehnic și consiliile pentru dezvoltare strategică instituțională în cazul instituțiilor de învățământ superior.

12. Cuantumul taxei de studii în învățământul cu frecvență redusă se va stabili de consiliile de administrare în cazul instituțiilor de învățământ profesional tehnic și consiliile pentru dezvoltare strategică instituțională în cazul instituțiilor de învățământ superior, dar nu va depăși taxa de studii în învățământul cu frecvență la zi.

13. Instituțiile de învățământ încheie contracte de studii cu persoanele fizice și juridice, care au depus cereri de efectuare a studiilor cu taxă, conform Regulamentului de admitere aprobat prin ordinul ministrului educației. Contractele încheiate pot fi modificate sau reziliate de părțile contractante, cu respectarea prevederilor Codului civil al Republicii Moldova nr.1107-XV din 6 iunie 2002.

14. Veniturile colectate din taxele de studii de către instituțiile de învățământ, cu excepția instituțiilor de învățământ superior care activează în condiții de autonomie financiară, se includ în devizele de cheltuieli ale instituțiilor și Repartizările bugetelor instituțiilor bugetare.

Veniturile colectate din taxele de studii de către instituțiile de învățământ se utilizează preponderent pentru:

- 1) acoperirea integrală a datoriilor;
- 2) acoperirea cheltuielilor curente pentru serviciile comunale;
- 3) dotarea cu tehnică informațională, echipament didactic, fond bibliotecar;
- 4) reparația curentă și capitală a clădirilor, investiții capitale;

5) asigurarea mobilității academice a studenților și profesorilor (cheltuieli pentru viză, transport, cazare, diurnă) și alte cheltuieli aferente desfășurării procesului de instruire în condițiile actuale.

Pentru a asigura buna funcționare a căminelor, instituțiile pot utiliza veniturile în scopul efectuării de reparații curente și capitale, utilării căminelor și achitării serviciilor comunale.

În funcție de prioritățile stabilite, instituțiile de învățământ, cu excepția instituțiilor de învățământ superior care activează în condiții de autonomie financiară, pot solicita redirectionarea cheltuielilor. Modificările solicitate, confirmate prin calcule și note explicative, se aprobă în conformitate cu prevederile din Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.

15. Veniturile colectate la admiterea în învățământul profesional tehnic și superior se utilizează pentru perfectarea dosarelor depuse de către candidați pentru participarea la concursul de admitere la studii în învățământul profesional tehnic secundar, postsecundar și superior cu finanțare bugetară și cu taxă.

16. În Repartizarea bugetului instituției bugetare, instituțiile de învățământ, cu excepția instituțiilor de învățământ superior care activează în condiții de autonomie financiară, reflectă veniturile posibile spre încasare în anul financiar în curs, care se constituie din veniturile obținute în semestrul II al anului de studii în curs și veniturile obținute în semestrul I al noului an de studii, precum și datoriile debitoare neonorate în anii precedenți, micșorate cu datoriile creditoare ale părții de venituri, conform datelor din dărea de seamă anuală.

***2. Veniturile instituțiilor de învățământ obținute din pregătirea, perfecționarea, recalificarea și formarea profesională continuă a cadrelor, precum și instruirea cursanților la cursurile de scurtă durată***

17. Constituirea veniturilor obținute din pregătirea, perfecționarea, recalificarea și formarea profesională continuă a cadrelor, precum și instruirea cursanților prin cursuri de

scurtă durată sînt prevăzute de Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014 și Regulamentul privind modul de organizare a formării profesionale a șomerilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1080 din 5 septembrie 2003.

Pregătirea, perfecționarea, recalificarea și formarea profesională continuă a cadrelor, precum și instruirea prin cursuri de scurtă durată se realizează în instituții de învățămînt de stat supuse acreditării academice și sînt abilitate pentru această activitate precum și Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație.

18. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice pentru formarea profesională continuă, recalificarea cadrelor, precum și instruirea cursanților la cursurile de scurtă durată și pregătirea profesională a șomerilor, repartizați la instruire de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.

19. Cuantumul plăților pentru formarea profesională continuă și recalificarea cadrelor, precum și instruirea cursanților la cursurile de scurtă durată se stabilește în funcție de planul-cadru de instruire și perfecționare, norma de ore pentru o grupă, necesitatea materiei prime și materialelor instructive folosite în procesul de instruire, costul serviciilor necesare pentru întreținerea cursurilor de perfecționare (energie electrică, termică, apă și canalizare, salubritate, servicii de telecomunicație etc.).

20. Cuantumul plăților pentru formarea profesională a șomerilor pe meserii/profesii și specialități se calculează de instituțiile de învățămînt pentru o persoană, pornind de la devizul de cheltuieli pentru o grupă de șomeri pe toată perioada de instruire, conform planului-cadru de studii. Durata formării profesionale a șomerilor se coordonează cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și se încheie contracte între aceasta și instituțiile de învățămînt.

În contracte se stabilește costul cazării șomerilor, în cazul în care instituția dispune de cămin. Veniturile obținute de la cazarea acestor persoane urmează să fie reflectate la tipul respectiv de venituri colectate și se coordonează cu organul ierarhic superior.

21. Autoritățile/instituțiile din subordinea Ministerului Educației și Cercetării, cu excepția instituțiilor de învățămînt superior care activează în condiții de autonomie financiară, utilizează veniturile colectate din plățile pentru formarea inițială, formarea profesională continuă, recalificarea cadrelor, precum și pentru instruirea prin cursuri de scurtă durată pentru acoperirea cheltuielilor aferente procesului de instruire, conform devizului de cheltuieli și Repartizărilor bugetelor instituțiilor bugetare aprobate.

**3. Veniturile obținute din activitatea de producție a subdiviziunilor interioare ale instituțiilor de învățămînt (gospodăriilor didactice și auxiliare, loturilor experimentale, atelierelor, cantinelor etc.)**

22. Constituirea veniturilor provenite din activitatea de producție a subdiviziunilor interioare ale instituțiilor de învățămînt (gospodăriilor didactice și auxiliare, loturilor experimentale, atelierelor, cantinelor etc.) sînt prevăzute de Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014.

23. Veniturile se formează din următoarele activități de producție ale subdiviziunilor

interioare ale instituțiilor de învățământ:

1) comercializarea produselor agricole și animaliere obținute în gospodăriile didactice și auxiliare ale instituțiilor;

2) comercializarea articolelor confecționate în gospodării didactice, ateliere experimentale;

3) servicii de alimentație prestate de către unitățile de alimentație pentru elevi, studenți, alte persoane, precum și pentru diferite ceremonii;

4) servicii de producere prestate de către instituțiile publice de învățământ profesional tehnic.

24. Costul produselor agricole și animaliere obținute în gospodăriile didactice și auxiliare se constituie din cheltuielile pentru retribuirea muncii personalului încadrat în activitatea de producție, contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii, primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni, costul materialului săditor, îngrășămintelor, lucrărilor mecanizate, combustibilului, cheltuielile pentru hrana și îngrijirea animalelor, consumul de resurse termoelectrice, transportarea produselor agricole și animaliere la punctele de comercializare etc.

25. Costul articolelor confecționate în atelierele didactice se constituie din cheltuielile pentru retribuirea muncii personalului încadrat în activitatea de producție, contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii, primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni, cheltuielile pentru consumul de resurse termoelectrice, uzura fondurilor fixe utilizate în procesul confecționării, întreținerea utilajului necesar, cheltuielile de livrare ale produselor la punctele de comercializare etc.

26. Prețurile produselor alimentare se stabilesc de către unitățile de alimentație, ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr.547 din 4 august 1995 „Cu privire la măsurile de coordonare și de reglementare de către stat a prețurilor (tarifelor)”.

Costul serviciilor de alimentație se constituie din cheltuielile reale efectuate în procesul prestării acestor servicii, și anume: retribuirea muncii personalului unităților de alimentare, contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii, primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni, procurarea produselor alimentare și băuturilor răcoritoare, consumul de resurse termoelectrice, cheltuielile de livrare ale produselor alimentare și băuturilor răcoritoare, cheltuielile reale aferente activității unităților de alimentare (procurarea veselei, soluțiilor de curățare și dezinfecție, transportarea deșeurilor etc.).

27. Autoritățile/instituțiile din subordinea Ministerului Educației și Cercetării, cu excepția instituțiilor de învățământ superior care activează în condiții de autonomie financiară, utilizează veniturile încasate de la comercializarea produselor agricole și animaliere, articolelor confecționate și prestarea serviciilor de alimentare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor aferente activității de producție a subdiviziunilor interioare, în conformitate cu devizul de cheltuieli și repartizările bugetelor instituțiilor bugetare aprobate.

## ***5. Veniturile provenite din eliberarea actelor de studii și a suplimentelor (programe analitice, suplimente la diplomă) și duplicatelor acestora***

30. Veniturile se formează din plățile achitate de elevii/studentii absolvenți.

31. Cuantumul taxei pentru eliberarea actelor de studii, a suplimentelor (curriculum, programe analitice, suplimente la diplomă) și duplicatelor acestora se calculează în baza cheltuielilor reale aferente procurării, personalizării și traducerii actelor de studii.

32. Veniturile colectate de la eliberarea actelor de studii, a suplimentelor (curriculum, programe analitice, suplimente la diplomă) și duplicatelor acestora se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor aferente procesului de perfectare a actelor de studii și a duplicatelor acestora.

## ***6. Veniturile instituțiilor de învățământ provenite din activitatea sportivă și de întremare a sănătății***

33. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice achitate pentru abonamente lunare și ore de antrenament la diferite probe sportive, precum și pentru prestarea serviciilor de saună.

34. Costul unui abonament lunar, precum și costul unei ore de antrenament se stabilește în baza cheltuielilor aferente activității sportive și de întremare a sănătății, se coordonează cu organul ierarhic superior.

35. Veniturile colectate din prestarea serviciilor de întremare a sănătății sînt stabilite conform catalogului de tarife, aprobat prin ordinul ministrului sănătății și se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor ce țin de activitatea în cauză.

## ***7. Veniturile de la comercializarea biletelor în bazele de odihnă***

36. Veniturile de la comercializarea biletelor în bazele de odihnă din subordinea instituțiilor de învățământ se formează de la comercializarea biletelor de odihnă studenților, colaboratorilor și altor persoane.

37. Costul unui bilet se stabilește, reieșind din cheltuielile efectuate în procesul prestării serviciilor privind activitatea bazelor de odihnă, se aprobă de către consiliile de administrare în cazul instituțiilor de învățământ profesional tehnic și consiliile pentru dezvoltare strategică instituțională în cazul instituțiilor de învățământ superior.

38. Veniturile colectate de la comercializarea biletelor în bazele de odihnă se utilizează pentru remunerarea muncii personalului angajat, achitarea serviciilor comunale, efectuarea reparațiilor curente și capitale, procurarea mărfurilor de uz gospodăresc, alte cheltuieli necesare pentru desfășurarea acestei activități.

## ***8. Veniturile de la cursurile de instruire militară în instituțiile de învățământ***

39. Constituirea veniturilor colectate de la cursurile de instruire militară în instituțiile de învățământ sînt prevăzute în Regulamentul de funcționare a catedrelor militare în cadrul instituțiilor de învățământ superior universitar de stat, aprobat prin Hotărîrea Guvernului



nr.587 din 20 mai 2003.

40. Veniturile se formează din mijloacele încasate de la persoanele fizice și juridice pentru instruirea studenților pe bază de contract în cadrul catedrelor militare ale instituțiilor de învățământ.

41. Cuantumul plăților pentru instruirea militară se calculează reieșind din cheltuielile reale aferente desfășurării procesului de instruire, în baza devizului de cheltuieli pentru o grupă pe toată perioada de instruire, stabilită de către instituția de învățământ, conform planului-cadru de studii și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.

42. Veniturile colectate de la instruirea militară a studenților pe bază de contract se utilizează pentru remunerarea muncii personalului, acoperirea necesităților la consumul de resurse termoelectrice, apă, canalizare, salubritate, efectuarea reparațiilor curente și capitale a blocurilor de studii, procurarea echipamentului militar, munițiilor, cartușelor, arenda armelor de foc, sălilor de tir, poligoanelor, precum și pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale.

***9. Veniturile instituțiilor de învățământ provenite din prestarea serviciilor comunale (în cazul în care prestatori ai acestor servicii sînt nemijlocit instituțiile publice)***

43. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice, care sînt consumatori de servicii comunale prestate de instituțiile de învățământ.

44. Costul serviciilor comunale se stabilește în funcție de volumul serviciilor comunale prestate și tariful (costul) pentru serviciile comunale în vigoare.

45. Plata pentru serviciile comunale se stabilește în contractul de prestare a serviciilor, fiind revizuită de proprietar în cazul modificării prețurilor, tarifelor, plăților, precum și în alte cazuri prevăzute de legislație.

Contractele de prestare a serviciilor se aprobă de către organul ierarhic superior - Ministerul Educației.

În baza contractului, instituția dispune, lunar, factura de plată pentru achitarea chiriei.

46. Încasările din prestarea serviciilor comunale de către instituțiile de învățământ se vor utiliza în strictă conformitate cu categoriile de cheltuieli incluse în costul serviciilor comunale.

***10. Veniturile provenite din prestarea serviciilor informaționale***

47. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice achitate pentru prestarea serviciilor informaționale.

48. Costul serviciilor informaționale se stabilește în baza cheltuielilor efectuate în procesul prestării serviciilor de Internet, de instalare și elaborare de soft, de culegere

computerizată a textelor, de scanare, machetare etc.

49. Veniturile colectate din prestarea serviciilor informaționale se utilizează pentru acoperirea tuturor cheltuielilor aferente activității respective, conform ponderii acestora, aprobate în devizul de venituri și cheltuieli.

### ***11. Veniturile provenite din exploatarea transportului***

50. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice achitate pentru exploatarea mijloacelor de transport.

51. Costul exploatării mijloacelor de transport se calculează în baza cheltuielilor reale aferente efectuării lucrărilor de arat, cultivat, însămânțat etc. a terenului agricol și se aprobă de către conducătorul instituției de învățământ.

52. Veniturile colectate din exploatarea mijloacelor de transport se utilizează, preponderent, pentru întreținerea și reparația mijloacelor de transport, precum și pentru alte cheltuieli ce țin de prestarea acestor servicii.

### ***12. Veniturile provenite din lucrările tipografice executate la tehnica de multiplicare***

53. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice achitate pentru executarea lucrărilor de multiplicare și editare, prestarea serviciilor de tipografie la rizograf, laminare, broșurare, pregătirea blocului de carte etc., solicitate de beneficiari pe bază de contract.

54. Costul serviciilor executate la tehnica de multiplicare se stabilește în baza cheltuielilor reale efectuate în procesul desfășurării acestor lucrări, constituindu-se din următoarele elemente de bază:

1) cheltuieli pentru retribuirea muncii personalului încadrat în procesul de executare a lucrărilor tipografice;

2) defalcări pentru asigurările sociale de stat și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală, achitate de patroni;

3) cheltuieli pentru procurarea consumabilelor poligrafice și pentru tehnica de multiplicare, hîrtiei și altor materiale folosite nemijlocit în procesul executării lucrărilor respective;

4) cheltuieli pentru serviciile comunale, alte cheltuieli aferente executării lucrărilor tipografice.

55. Veniturile colectate din lucrările tipografice executate la tehnica de multiplicare se utilizează pentru acoperirea tuturor cheltuielilor aferente efectuării acestor lucrări.

### ***13. Veniturile provenite din plata pentru chirie în căminele instituțiilor de învățământ***

56. Constituirea veniturilor din plata pentru chirie în cămine sînt prevăzute de Hotărîrea Guvernului nr.99 din 30 ianuarie 2007 „Cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățămînt profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării”.

57. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice achitate pentru serviciile de cazare, prestate de instituțiile de învățămînt.

58. Plata pentru chirie se stabilește pe categoriile de locatari la începutul fiecărui an financiar, în baza cheltuielilor aferente cazării, respectînd prevederile hotărîrii menționate.

59. Elevii/studentii achită plata pentru chirie la începutul anului financiar pentru toată perioada de cazare sau în două rate: pentru perioada de studii ianuarie-iunie și perioada de studii septembrie-decembrie. În cazuri excepționale, pentru studenții din familiile social-vulnerabile achitarea plăților se poate efectua pe o perioadă mai mică sau lunar, la decizia consiliilor de administrare în cazul instituțiilor de învățămînt profesional tehnic și consiliilor pentru dezvoltare strategică instituțională în cazul instituțiilor de învățămînt superior.

Auditorii cursurilor de formare profesională continuă achită plata pentru chirie la începutul perioadei de studii, pentru toată durata de formare profesională și continuă.

Angajații instituțiilor și alte categorii de locatari achită plata pentru chirie lunar sau pentru anul financiar, conform deciziei consiliilor de administrare în cazul instituțiilor de învățămînt profesional tehnic și consiliilor pentru dezvoltare strategică instituțională în cazul instituțiilor de învățămînt superior.

60. Veniturile planificate se calculează prin înmulțirea cuantumului aprobat al plății de cazare la numărul mediu de locatari pe fiecare categorie, majorate cu suma datoriilor debitoare, înregistrate la începutul anului și reduse cu suma datoriilor creditoare, înregistrate la aceeași dată.

61. Veniturile efective se calculează lunar, indiferent de modalitatea de plată a taxelor de cazare și achitarea reală a acestora.

62. Veniturile încasate din plata pentru chirie la cămine se utilizează 30% strict pentru retribuirea muncii personalului implicat nemijlocit în gestionarea căminelor, contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii, prime de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni, iar 70% pentru acoperirea cheltuielilor legate de activitatea căminelor – consumul de resurse termoelectrice, apă, canalizare, salubritate, procurarea inventarului, mobilierului, utilajului și efectuarea reparațiilor curente și capitale.

#### ***14. Venituri provenite din darea în locațiune/arendă a bunurilor proprietate publică aflate în gestiunea instituțiilor din subordinea Ministerului Educației***

63. Veniturile obținute din darea în locațiune/arendă a bunurilor imobile aflate în gestiunea instituțiilor din subordinea Ministerului Educației se constituie în baza legii anuale a bugetului de stat.

64. Veniturile se formează din plățile de dare în locațiune/arendă a bunurilor imobile aflate în gestiunea instituțiilor din subordinea Ministerului Educației.

65. Veniturile colectate de la plățile de dare în locațiune/arendă a bunurilor imobile aflate în gestiunea instituțiilor din subordinea Ministerului Educației se utilizează preponderent pentru întreținerea, repararea și utilizarea tehnico-materială, remunerarea personalului de deservire, precum și pentru alte cheltuieli aferente plății pentru mărfuri și servicii.

66. Utilizarea veniturilor colectate se efectuează conform devizului de cheltuieli și Repartizările bugetelor instituțiilor bugetare aprobate.

### ***15. Dobânzi aferente soldurilor de mijloace bănești din conturile speciale***

67. Dobânzile calculate la soldurile mijloacelor bănești din conturile instituțiilor din subordinea Ministerului Educației și Cercetării se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor legate de activitatea instituțiilor, cu excepția cheltuielilor pentru retribuirea muncii.

### **Învățământ extrașcolar**

### ***16. Veniturile instituțiilor din domeniul învățământului extrașcolar provenite din taxele pentru prestarea serviciilor***

68. Veniturile instituțiilor de învățământ extrașcolar se formează din plățile persoanelor fizice și juridice pentru prestarea serviciilor de educație extrașcolară, cazare, alimentație și transport.

69. Costul serviciilor se stabilește în baza cheltuielilor reale și altor cheltuieli aferente necesare prestării serviciilor, aprobate de consiliile de administrare ale instituțiilor.

70. Plățile pot fi unice sau periodice.

71. Veniturile colectate din prestarea serviciilor se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor directe și aferente activității respective.

### **Servicii generale în educație**

### ***16<sup>1</sup>. Venituri provenite din personalizarea actelor de studii***

71<sup>1</sup>. Venituri provenite din personalizarea actelor de studii se formează din plățile pentru prestarea serviciilor de personalizare a actelor de studii, achitate de persoanele juridice și absolvenții instituțiilor de învățământ gimnazial, liceal, profesional tehnic, superior și de formare continuă.

71<sup>2</sup>. Costul serviciilor se stabilește în baza cheltuielilor reale și altor cheltuieli aferente necesare prestării serviciilor de personalizare a actelor de studii și se aprobă de către Ministerul Educației.

71<sup>3</sup>. Veniturile colectate din prestarea serviciilor se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor directe și aferente activității de personalizare a actelor de studii.

## **Știință și inovare**

### ***17. Veniturile instituțiilor din sfera științei și inovării colectate din taxele de studii***

72. Constituirea veniturilor din taxele de studii în instituțiile din sfera științei și inovării sînt prevăzute de Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014 și Codul cu privire la știință și inovare nr.259-XV din 15 iulie 2004.

73. Veniturile se formează din plățile persoanelor fizice și juridice - doctoranzi și postdoctoranzi pentru studiile cu taxă.

74. Quantumul taxelor de studii se calculează în baza cheltuielilor reale aferente desfășurării procesului de studii, cu excepția cheltuielilor pentru plata burselor și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională. Toate cheltuielile se calculează conform cheltuielilor reale medii, în baza dărilor de seamă.

În calculul acestora se includ cheltuielile pentru retribuirea muncii personalului științifico-didactic, științific, didactic și didactic auxiliar, achitarea plăților pentru consumul de resurse termoelectrice, reparații curente și capitale ale blocurilor de studii, renovarea bazei tehnico-materiale etc.

75. Termenele de achitare a taxelor de studii se stabilesc de consiliile pentru dezvoltare strategică instituțională.

76. Quantumul taxelor de studii pentru învățămîntul cu frecvență redusă se va stabili de către consiliile pentru dezvoltare strategică instituțională, dar nu va depăși taxa de studii în învățămîntul cu frecvență la zi.

77. Instituțiile din sfera științei și inovării încheie contracte de studii cu persoanele fizice și juridice care au depus cerere de efectuare a studiilor prin contract, cu taxă, conform regulamentelor de organizare a programelor de studii superioare de doctorat și de organizare a programelor de postdoctorat.

Contractele încheiate pot fi modificate sau reziliate de părțile contractante, în funcție de situația creată, în condițiile legislației în vigoare.

La solicitarea persoanei fizice, a unui loc de cazare în căminul studentesc, în contractul de studii, într-un articol separat, se va reglementa și plata lunară pentru cazare în cămin.

Încheierea contractelor de studii între persoanele fizice/juridice și instituțiile de învățămînt se va efectua în baza contractului-model, aprobat de Ministerul Educației.

78. Veniturile colectate din taxele de studii de către instituțiile din sfera științei și inovării sînt direcționate pentru cheltuielile aferente desfășurării procesului de pregătire a doctoranzilor și postdoctoranzilor în anul financiar curent.

## **Educație prin artă**

17<sup>1</sup>. Veniturile provenite din activitățile de educație prin artă

78<sup>1</sup>. Veniturile provenite din activitățile de educație prin artă se formează din veniturile de la comercializarea biletelor pentru reprezentațiile culturale cu caracter educativ, elevilor, studenților și altor persoane, precum și din plățile persoanelor fizice și juridice pentru prestarea altor servicii de educație prin artă.

78<sup>2</sup>. Costul unui bilet se stabilește, reieșind din cheltuielile efectuate în procesul prestării serviciilor de pregătire a reprezentațiilor culturale cu caracter educativ, prin decizia Consiliului de administrație al Centrului Național de Educație prin Artă.

78<sup>3</sup>. Costul celorlalte servicii se stabilesc în baza cheltuielilor reale și altor cheltuieli aferente necesare prestării serviciilor și se aprobă de către Consiliul de administrație al Centrului Național de Educație prin Artă. Plățile pot fi unice sau periodice.

### **Aparatul central al Ministerului Educației**

17<sup>2</sup>. Venituri provenite de la autentificarea, recunoașterea și echivalarea actelor de studii

78<sup>4</sup>. Veniturile provenite de la autentificarea, recunoașterea și echivalarea actelor de studii se constituie în temeiul art. 140 alin. (1) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014.

78<sup>5</sup>. Veniturile se formează din quantumul plăților pentru serviciile de autentificare, recunoaștere și echivalare a actelor de studii.

78<sup>6</sup>. Veniturile acumulate din plățile pentru serviciile de autentificare, recunoaștere și echivalare a actelor de studii se utilizează pentru perfectarea și editarea certificatelor de autentificare, recunoaștere și echivalare a actelor de studii, procurarea și multiplicarea materialelor, achitarea cheltuielilor de deplasare și alte cheltuieli aferente.

78<sup>7</sup>. Utilizarea veniturilor se efectuează în conformitate cu devizul de cheltuieli aprobat în modul stabilit, conform actelor normative în vigoare.

### **III. RESPONSABILITĂȚI**

79. Evidența contabilă a veniturilor colectate se organizează și se ține în conformitate cu Legea contabilității nr.113-XVI din 27 aprilie 2007, standardele naționale de contabilitate, instrucțiunile cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobate de Ministerul Finanțelor, precum și cu prevederile prezentului Regulament.

80. Executorii secundari sînt obligați să prezinte Ministerului Educației rapoarte financiare trimestriale și secundare în conformitate cu cerințele și prevederile stipulate în Legea contabilității nr.113-XVI din 27 aprilie 2007 și cu prevederile Normelor metodologice privind executarea de casă a mijloacelor bugetului public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor și în termenele stabilite anual prin Ordinul ministrului educației.

81. Pentru utilizarea contrar destinației a veniturilor colectate, constatată în urma

controlului sau analizei dărilor de seamă, se aplică sancțiunile prevăzute de legislație.

82. Responsabilitatea privind corectitudinea utilizării plăților și tarifelor, precum și respectarea prevederilor prezentului Regulament se pune în sarcina conducătorilor instituției publice.

Anexa nr. 4

la Hotărârea Guvernului nr. 872

din 21 decembrie 2015

## **LISTA**

### **hotărârilor Guvernului care se abrogă**

1. Hotărârea Guvernului nr.196 din 22 februarie 2007 „Cu privire la mijloacele speciale ale instituțiilor subordonate Ministerului Educației” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 43-46, art. 334).

2. Hotărârea Guvernului nr. 872 din 17 iulie 2008 „Cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în anexele nr.1 și nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 196 din 22 februarie 2007” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.143-144, art. 914).

3. Punctul 30 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.341 din 3 mai 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.70-71, art.418).

4. Hotărârea Guvernului nr.692 din 3 august 2010 „Pentru aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în Hotărârea Guvernului nr. 196 din 22 februarie 2007” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.138-140, art. 769).

5. Hotărârea Guvernului nr. 581 din 8 august 2012 „Pentru modificarea și completarea anexelor nr.1 și nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 196 din 22 februarie 2007” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.166-169, art. 637).

6. Punctul 26 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.928 din 12 decembrie 2012 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.263-269, art. 1001).

7. Punctul 2 din Hotărârea Guvernului nr.745 din 10 septembrie 2014 „Cu privire la modificarea denumirii Colegiului Financiar-Bancar „Alexandru Diordița” din Chișinău” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.275-281, art. 799).