



CPB
COLEGIUL POLITEHNIC
DIN BĂLȚI

 Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	Proiect didactic de lungă durată	COD: PO - 13



Aprobat:
Consiliul de administrație
proces-verbal nr. 23 din 12.05.2025
Craițman Liudmila
Directorul Colegiului

1. **Scopul procedurii:** asigurarea unui cadru organizat și eficient pentru elaborarea și completarea proiectului de lungă durată, conform programelor de studiu, curricula unităților de curs și standardelor educaționale.

2. **Domeniul de aplicare:** se aplică personalului didactic.

3. **Documente de referință:**

- Codul Educației al Republicii Moldova din 17.07.2014;
- Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (OME, nr. 1003 din 07.08.2023);
- Ghidul managementului calității în învățământul profesional tehnic (OME, nr. 1228 din 22.12.2015);
- Planurile de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
- Curricula la unitățile de curs;
- Manuale, ghiduri și instrucțiuni utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare la unitățile de curs.

4. **Termeni:**

Proiectare didactică este procesul de a planifica și organiza activitățile de învățare, astfel încât să ajutăm elevii să atingă obiectivele de învățare stabilite.

Proiect de lungă durată este un plan educațional complex, care se desfășoară pe o perioadă extinsă, de regulă un semestru, și urmărește atingerea unor obiective specifice de învățare prin activități interconectate.

Unitatea de competență este o componentă esențială în cadrul sistemului de învățământ și formare profesională, care definește un set de abilități, cunoștințe și atitudini necesare pentru îndeplinirea eficientă a unei activități sau sarcini specifice. Aceste unități sunt

utilizate pentru a structura programele de formare și pentru a evalua competențele individuale ale participanților.

Unitatea de conținut se referă la un segment specific de informație sau material didactic care este destinat să fie predat sau învățat într-un anumit context educațional.

Supervizarea proiectului de lungă durată reprezintă o monitorizare și evaluare constantă pe parcursul desfășurării acestuia. Scopul principal al supervizării proiectului de lungă durată este de a garanta realizarea obiectivelor propuse, de a menține standardele de calitate educaționale și de a ajusta strategiile educaționale în funcție de nevoile elevilor.

1. Descrierea procedurii: Procedura de completare a unui proiect de lungă durată implică câteva etape. În primul rând, cadrele didactice trebuie să planifice proiectul, stabilind obiective clare. Apoi, se va efectua cercetare și se va aduna informația și resursele necesare, urmate de redactarea și prezentarea lucrării finale, asigurându-se respectarea tuturor cerințelor. Evaluarea și feedback-ul metodistului, șefului de catedră sau directorului adjunct pentru instruire și educație/pentru instruire practică vor contribui la îmbunătățirea proiectului înainte de predare.

Proiectul de lungă durată la unitatea de curs (Anexa 1 model) este format din:

- **Foia de titlu**, care include:
 - logoul instituției;
 - anul de studii;
 - codul și denumirea unității de curs;
 - codul și denumirea programului de formare profesională;
 - anul de studii și denumirea grupei de elevi;
 - numele, prenumele cadrului didactic, gradul didactic;
 - numărul de ore, conform planului de învățământ;
 - data examinării la ședințele catedrei de profil.
- **Proiectul de administrare a unității de curs**, ce cuprinde:
 - competențele specifice unității de curs;
 - unitățile de competență, care se transcriu din curricula unităților de curs;
 - unitățile de conținut – pot fi eșalonate utilizând denumirile unităților de conținut sau denumirile capitolelor (modulelor) din curricula unităților de curs;
 - numărul și tipul orelor pentru fiecare unitate de învățare - se elaborează având în vedere: sugestiile din curriculumul unității de curs, nivelul de dificultate al conținuturilor, ritmul de învățare a elevilor și altele asemenea.

În caz de necesitate, se admite efectuarea unor modificări și îmbunătățiri pe parcursul semestrului, în funcție de evoluția reală a grupului de elevi, pentru a asigura relevanța

programelor de învățare la condițiile pieței muncii și a pregăti astfel elevii pentru provocările viitoare.

Calendar:

- **Semestrul I, până la 10 septembrie** – completarea proiectului de lungă durată, supervizarea și aprobarea acestuia;
- **Semestrul II, până la 10 ianuarie** – completarea proiectului de lungă durată, supervizarea și aprobarea acestuia.

2. Responsabili:

- Cadre didactice;
- Șef catedră;
- Director-adjunct pentru instruire și educație/ instruire practică.



Anexa 1 model

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

I.P. Colegiul Politehnic din Bălți

COORDONAT

Șef catedră „_____”

_____ / _____ /

APROBAT

Director-adjunct pentru instruire și educație

_____ / _____ /

PROIECT DIDACTIC DE LUNGĂ DURATĂ

Anul de studii: _____

Unitatea de curs: _____ ”_____”

Codul unității de curs

Denumirea unității de curs

Specialitatea: _____ ”_____”

Codul specialității

Denumirea programului de formare profesională

Anul _____, grupa: _____

Cadruc didactic: _____, grad didactic _____

Numărul de ore, conform planului de învățământ: _____ ore

Examinat la ședința catedrei „_____”, procesul-verbal Nr. _____, din _____, _____.

Bălți

I. Competențe specifice:

CS1: _____

CS2: _____

CS3: _____

.....

II. Planificare:

Nr. crt	Competențe specifice	Unități de competență	Unități de conținut	Numărul de ore			Note
				Contact direct	Studiul individual	Practică/ laborator	
I.							
1.1							
1.2							
1.3							
...							
II.							
2.1							
2.2							
2.3							
...							
...							
...							
Total ore							